*Załącznik nr 5 do SWZ*

**Umowa nr …………**

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu …….. w Kętrzynie, w wyniku postępowania ………. o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ……………………ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 412 z późn. zm.) pomiędzy:

**SPZOZ Szpitalem Powiatowym w Kętrzynie**, ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000000499, posiadającym nadany numer NIP: 7421836030, zwanym dalej „**Zamawiającym”** albo **,,Szpitalem”**, reprezentowanym przez:

**Wojciecha Glinkę – Dyrektora**

a

……………………………………………………………………………………………………….,

zwanym dalej ,,**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez: ..................................................................................................................

łącznie zwani dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest **„Ochrona obiektu Szpitala Powiatowego w Kętrzynie”.**
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do bezpośredniej, całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia znajdujących się na terenie Szpitala Powiatowego w Kętrzynie położonego przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2 w Kętrzynie tj.: budynków Szpitala, jego bezpośredniego otoczenia oraz parkingów przyszpitalnych wraz z terenem wokół budynku (dalej razem jako: „Obiekt”).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie uprawnienia i umiejętności umożliwiające prawidłowe wykonanie Umowy, w szczególności posiada:
4. koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.), która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy;
5. aktualną w okresie obowiązywania Umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w zakresie wykonywanej usługi w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł, która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest w stanie świadczyć usługi określone Umową z zachowaniem szczególnej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru usługi przy wykorzystaniu niezbędnego sprzętu, wiedzy i umiejętności zawodowych oraz zatrudnionego personelu zapewniając osiągnięcie celu jakim jest pełna ochrona przed zdarzeniami niepożądanymi, zagrażającymi bezpośrednio lub pośrednio na terenie Szpitala Powiatowego w Kętrzynie.

**§ 2.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ……... do dnia ……… r.

**§ 3.**

Do obowiązków Wykonawcy w ramach Umowy w szczególności należy całodobowa ochrona Obiektu przez co najmniej …….. delegowanych pracowników Wykonawcy, we wszystkie dni roku, w tym dni wolne od pracy i świąteczne, która swym zakresem obejmuje:

1. zapobiegania wszelkim działaniom niepożądanym (zwłaszcza ze strony osób trzecich), tj. kradzieży, włamaniom, aktom wandalizmu, chuligaństwa, terroryzmu i innym czynnościom wykonywamy przeciwko mieniu Zamawiającego, które mogłyby skutkować powstaniem szkody wynikającej z tych działań, ze szczególnym przywiązaniem wagi do ochrony środków pieniężnych oraz sprzętu medycznego znajdujących się na terenie Obiektu;
2. zapewnienia bezpieczeństwa życia i zdrowia osób znajdujących się w Obiekcie (pacjentów, pracowników i interesantów);
3. patrolowania Obiektu, przy czym Zamawiający wymaga, by patrol wykonywany był przez pracownika Wykonawcy niepełniącego w tym czasie dyżuru w portierni/szatni,
4. niedopuszczenia do wstępu osób oraz wjazdu pojazdów nieuprawnionych do przebywania w Obiekcie;
5. przeciwdziałania wszelkim próbom zakłócania porządku w Obiekcie;
6. podejmowania dopuszczalnych prawem, w ramach posiadanych uprawnień, działań interwencyjnych w razie zakłócania porządku w Obiekcie, zagrożenia bezpieczeństwa personelu, pacjentów lub interesantów;
7. powiadamiania właściwych terytorialnie jednostek Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, o zaistniałych zagrożeniach na terenie chronionej nieruchomości;
8. znajomość i stosowanie procedur alarmowych obowiązujących w Obiekcie w sytuacjach ekstremalnych lub awaryjnych oraz znajomość położenia i kontroli zaworów głównych i wyłączników wszystkich instalacji znajdujących się w Obiekcie,
9. całodobowe zapewnienie porządku i spokoju oraz obserwacja obiektów z uwzględnieniem sytuacji związanych ze stanami zagrożenia, klęskami żywiołowymi i awariami, obejmujące obowiązek niezwłocznego powiadamiania odpowiednich służb oraz Zamawiającego o awariach związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych lub uszkodzeniem instalacji wodnej, elektrycznej, alarmowej lub z innymi zdarzeniami losowymi powodującymi zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Obiektu lub zagrożenia ciągłości pracy Zamawiającego, jak również podjęcie natychmiastowych działań zmierzających do zlikwidowania awarii, bądź zminimalizowania strat z niej wynikających;
10. jednoosobowe prowadzenie portierni i szatni dla odwiedzających pacjentów w Obiekcie, w godzinach 8:00-18:00 we wszystkie dni w roku, w tym także dni świąteczne poprzez udzielanie informacji petentom o lokalizacji poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala, godzinach otwarcia itp.,
11. całodobowe nadzorowanie (kontrolowanie) ruchu osobowego pracowników, pacjentów, odwiedzających oraz innych osób, jak również ewidencjonowanie, wydawanie i przyjmowanie kluczy do wszystkich pomieszczeń znajdujących się w Obiekcie, w tym administracyjnych i gospodarczych,
12. całodobowe kontrolowanie drożności dróg wewnętrznych oraz prawidłowości parkowania pojazdów na terenie Obiektu, w szczególności w zakresie przejazdu karetek pogotowia,
13. włączanie i wyłączanie oświetlenia Obiektu, w częściach, w których nie znajdują się pacjenci, bądź pracownicy Zamawiającego,
14. prowadzenie książki raportów z przebiegu dyżurów usług ochroniarskich i opisywanie w niej wszystkich wydarzeń w ciągu zmiany, tj. zajścia i interwencje, w których ewidencjonowane będą również pojazdy bez wywieszonych widocznych kart wjazdowych – do wglądu i nadzoru Zamawiającego,
15. zapewnienie reakcji dodatkowej grupy interwencyjnej w razie zagrożenia wymagającego wsparcia ze strony większej grupy personelu Wykonawcy – czas oczekiwania na interwencję wynosi maksymalnie 15 minut,
16. całodobowa obsługa centrali telefonicznej i centrali przeciwpożarowej oraz systemów antywłamaniowych, w tym alarmu napadowego, a także obsługa systemu telewizji przemysłowej (systemu urządzeń CCTV),

Wszelkie wyżej wymienione obowiązki Wykonawcy określa się w dalszej części Umowy zamiennie jako „Usługa”, bądź „Usługi”, w zależności od kontekstu.

**§ 4.**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonania Usługi, w tym utracone przez Zamawiającego korzyści w związku z powstaniem szkody na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania i szkody wyrządzone przez osoby, którymi posługiwał się on przy wykonywaniu Umowy, jak za własne działania.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie Zamawiającego rozpoczyna się  
   w chwili przejęcia przez Wykonawcę ochrony Obiektu, które zostanie potwierdzone Protokołem Przejęcia najpóźniej w dniu ………..
3. Po zakończeniu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Obiektu wskazanemu przez Zamawiającego nowemu wykonawcy Usługi, co zostanie potwierdzone Protokołem Przyjęcia.
4. Okoliczność późniejszego ujawnienia nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności ujawnienia kradzieży, dewastacji oraz innych przypadków powstania szkody w majątku Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności, w tym pokrycia szkody, a potwierdzenia odbioru wykonanych Usług nie może być traktowane jako ostateczne pokwitowanie wykonywania Usługi w danym miesiącu i uznanie przez Zamawiającego, że Usługa była wykonana prawidłowo.
5. Dokument ubezpieczenia potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawcy ważny jest do dnia …………………. r.
6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania Umowy na sumę nie niższą niż określona w Umowie i na warunkach, które pokryją wszelkie ewentualne szkody mogące powstać w wyniku nieprawidłowej realizacji Umowy. W przypadku wygaśnięcia, zmiany lub rozwiązania umowy ubezpieczenia Wykonawca winien niezwłocznie, w formie pisemnej, powiadomić o tym Zamawiającego i przedłożyć kopię nowej polisy.

**§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy ,,Instrukcji ochrony mienia ruchomego i nieruchomego Obiektu” sporządzonej  
z uwzględnieniem zapisów zawartych w dokumentach stanowiących załączniki do Umowy tj. w planie zabezpieczenia Obiektu, instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru, instrukcji do przeprowadzenia ewakuacji chorych i personelu Szpitala Powiatowego w Kętrzynie, instrukcji postępowania na wypadek ataku terrorystycznego na terenie Obiektu.

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do wykonywania Usługi osoby o nienagannej opinii, gwarantujących prawidłowe wykonanie powierzonych im zadań i zatrudnionych u Wykonawcy na warunkach i zasadach umożliwiających wykonywanie powierzonych zadań w sposób nieprzerwany przez cały okres obowiązywania Umowy.
    2. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do wykonywania Usługi posiadają aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności psychofizycznej do wykonywania pracy w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia.
    3. Wykonawca zobowiązuje się:

1. zapewnić swoim pracownikom wykonującym Usługę odpowiednie umundurowanie, identyfikatory oraz telefony komórkowe i krótkofalówki,
2. wyposażyć swoich pracowników wykonujących Usługę w środki przymusu, bezpośredniego,
3. zapewnić ścisłą kontrolę nad prawidłową pracą pracowników wykonujących Usługę.
   * 1. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do wykonywania Usługi zostały przeszkolone w zakresie przestrzegania przepisów BHP i oraz ochrony przeciwpożarowej.
     2. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania Usługi służbowo podlegają bezpośrednio Wykonawcy, jednak Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel jest uprawniony do wydawania im dyspozycji w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
     3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę do wykonywania Usługi właściwych warunków bytowych w czasie przebywania przez nich w Obiekcie i wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją Umowy.
     4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu imiennego wykazu osób wyznaczonych do wykonywania Usługi, najpóźniej w przeddzień zawarcia Umowy oraz informować go o każdej zmianie w tym zakresie. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi do wglądu stosowne dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz licencje pracowników zatrudnionych przy ochronie Obiektu.
     5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zdarzeniach mogących mieć istotny wpływ dla ochrony Obiektu.
     6. Wykonawca nie ma prawa korzystania z pracowników Zamawiającego przy realizacji Umowy bez uzyskania uprzedniej zgody Dyrektora Szpitala Powiatowego w Kętrzynie.

**§ 6.**

1. Zamawiający w okresie obowiązywania Umowy będzie płacić Wykonawcy za wykonywanie Usługi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości…………….. zł (słownie: ………………………………. złotych) brutto miesięcznie, płatne z dołu w terminie wskazanym na fakturze VAT.
2. Łączna wartość wynagrodzenia w okresie trwania Umowy wynosi ……………………. zł (słownie: ……………………………….. złotych) brutto.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa wyżej, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
4. Wykonawca będzie dostarczał faktury do siedziby Zamawiającego przy ul. M.C. Skłodowskiej 2 w Kętrzynie, III piętro (sekretariat).
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia miesiąca, którego wynagrodzenie dotyczy.
6. Błędnie wystawiona faktura VAT, spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionego dokumentu.
7. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturach numer rachunku bankowego, w celu dokonania na niego zapłaty figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności powstałej w wyniku realizacji Umowy.

**§ 7.**

* + - 1. Zamawiający zobowiązuje się do przyjmowania wszelkich zawiadomień od Wykonawcy w dni robocze za pomocą:
  1. Pana: Przemysław Niski,
  2. Tel/faxu: 664 356 491/ (089) 751 37 97,
  3. e-mail: [przemyslaw.niski@szpital-ketrzyn.pl](mailto:przemyslaw.niski@szpital-ketrzyn.pl)
  4. poczty na adres podany przez Zamawiającego: Szpital Powiatowy w Kętrzynie, ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn, lub przekazanych osobiście w formie pisemnej przez przedstawiciela Wykonawcy.
     + 1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania wszelkich zawiadomień od Zamawiającego w dni robocze za pomocą:

1. Pan/Pani:
2. Tel/faxu: .......................,
3. e-mail: .......................,
4. poczty na adres podany przez Wykonawcę: ……………………………. , lub przekazanych osobiście w formie pisemnej przez przedstawiciela Zamawiającego.
   * + 1. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, numeru telefaksu lub adresu poczty elektronicznej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca, siedziby, numeru telefaksu lub adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby, numer telefaksu lub adres poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.
       2. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim i sygnowane numerami Umowy.

**§ 8.**

1. Zmiana Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa wyłącznie w zakresie i na warunkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz przewidzianych przez Zamawiającego w Umowie, w szczególności w zakresie:

a) zmiany wynagrodzenia, która jest możliwa jeżeli na podstawie odrębnych przepisów nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która wejdzie w życie w trakcie jej realizacji – w takim przypadku stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT, przy czym, ceny i stawki ulegają automatycznej zmianie od dnia wejścia ich w życie bez konieczności sporządzania pisemnego aneksu.

b) w przypadku zmiany danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

c) innej zmiany w obowiązujących przepisach mających wpływ na przedmiot i warunki Umowy,

d)  zmiany w sytuacji prawnej stron skutkującej sukcesją generalną,

g) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty, realizację i nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy,

g) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy powodujących konieczność jej zmiany,

i) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 3571 k.c., jak również w przypadku wystąpienia siły wyższej,

j) zmiany parametrów technicznych przedmiotu Umowy jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia.

2. Zmiana Umowy jest możliwa jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% pierwotnej wartości wynikającej z Umowy.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

1. Jeżeli Umowa zostałaby przedłużona na okres dłuższy, niż 12 miesięcy, kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) p.z.p., tj. zmiany:
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki  
   godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.  
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub  
   wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których  
   mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023 poz. 46 z późn. zm.).

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie  
pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu  
Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych  
wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy  
pisemnej pod rygorem nieważności. W sytuacji, o której mowa w lit. a) - c) niniejszego  
ustępu Zamawiający wymaga pisemnego uzasadnienia z uwzględnieniem szczegółowego wykazania i udowodnienia jak wprowadzona zmiana wpływa na koszty wykonania przedmiotu Umowy. Wprowadzenie zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, wymaga podpisania aneksu do Umowy.

**§ 9.**

* + - 1. Zgodnie z art. 439 ust. 2 p.z.p., z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy. Waloryzacja ma skutek na przyszłość, tj. dotyczy wynagrodzenia niewypłaconego Wykonawcy.
      2. Wykonawcy przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia wyłącznie w przypadku, gdy średnia miesięczna wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o waloryzację, ulegnie zwiększeniu rok do roku o średnio więcej niż 10 punktów procentowych, w stosunku do wartości przedmiotowego wskaźnika względem średniej z odpowiadających 6 miesiącu roku ubiegłego.
      3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej może być wykorzystane jednorazowo w okresie obowiązywania Umowy.
      4. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku Zamawiającemu, a następnie podpisanie stosownego aneksu. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem.
      5. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.
      6. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 15 % wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
      7. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie podwykonawcy oraz dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 10.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych,

b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy prawo zamówień publicznych,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu dokonania jej zmiany z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy:
3. jeżeli w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jak również gdy Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa,
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym Umową,
5. gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności naraża zdrowie i/lub życie personelu Zamawiającego, jego pacjentów, jak również osób odwiedzających Obiekt oraz naraża na uszczerbek dobre imię Zamawiającego,
6. dochodzi do wielokrotnego (tj. min. 3-krotnego) stwierdzeniem uchybień polegających na niewykonaniu którejkolwiek z Usług wymienionych w § 3 Umowy, bądź wykonywania jej w sposób sprzeczny z Umową,
7. jeżeli z powodu zaniechania lub działania Wykonawcy doszło do przerwy lub przerw w realizacji Umowy na rzecz Zamawiającego, a Wykonawca w tym czasie nie zabezpieczy skutecznie w pełnym zakresie potrzeb Zamawiającego dotyczących Usługi w innej zastępczej i uzgodnionej z Zamawiającym formie,
8. w przypadku braku udokumentowania przez Wykonawcę nieprzerwanego posiadania ważnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, bądź zawarcia nowej umowy ubezpieczenia na mniej korzystnych warunkach, które nie spełniają wymogów Umowy.
9. Przed wypowiedzeniem Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 4 lit. b, c, d powyżej, Zamawiający dodatkowo wezwie pisemnie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy.
10. W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej utrzymuje się nieprzerwanie dłużej niż trzydzieści (30) dni, Strona, która została zawiadomiona o działaniu siły wyższej może rozwiązać Umowę z zachowaniem co najmniej czternastodniowego (14) terminu wypowiedzenia. Przez siłę wyższą rozumie się nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powodzie, huragany, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenia stanu klęski żywiołowej). Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
11. strajków pracowników Stron,
12. utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź też pogorszenia oceny finansowej z innych przyczyn; w szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową,
13. trudności w pozyskaniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania,
14. jakichkolwiek konsekwencji pandemii koronawirusa, które były możliwe do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy,

- przy czym, w przypadku, gdy działanie siły wyższej może wpłynąć na realizację przedmiotu Umowy, Strony – pod rygorem utraty uprawnień – obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą niezwłocznie w terminie jednego dnia liczonego od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności winny stwierdzić jej wystąpienie.

1. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzeniu należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej z podanym uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
2. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających, które są należne na ostatni dzień jej obowiązywania z tytułu zrealizowanych już dostaw Produktów. Strony zastrzegają, że odstąpienie od Umowy dotyczy jej niewykonanej części (skutek *ex nunc*).

**§ 11.**

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu Umowy w terminie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy.
4. Brak ważnego, bądź spełniającego wymogi przewidziane w Umowie w zakresie ubezpieczenia OC w czasie trwania Umowy, uprawnia Zamawiającego do naliczenia dodatkowej kary umownej w wysokości 5% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy, która przysługuje Zamawiającemu niezależnie od kary umownej za wypowiedzenie Umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy za każdy przypadek braku zapewnienia pełnej obsady (kompletu) pracowników w celu wykonywania Usługi w sposób określony w Umowie.
6. W przypadku opóźnienia w dojeździe grupy interwencyjnej w stosunku do czasu oczekiwania określonego Umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia liczone od zgłoszenia interwencji, jednakże nie więcej niż 4.000 zł brutto.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy za każdy przypadek nieprawidłowego wykonywania, bądź niewykonywania obowiązków przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania Usługi, polegający w szczególności na braku wykonania patrolu Obiektu, braku interwencji, braku umundurowania pracownika ochrony, opuszczenia stanowiska pracy w godzinach pracy, spożywania alkoholu i/lub innych środków odurzających na terenie Obiektu, bądź znajdowania się pod wpływem tych środków na terenie Obiektu.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych Umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn, niż zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Kary umowne sumują się, przy czym łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę kar umownych nie może przekroczyć równowartości 25% wartości Umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 Umowy.
10. W przypadku naliczenia kar umownych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania kary umownej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 12.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, wszelkich informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.z późn. zm.).
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy Prawo Energetyczne i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi do ww. ustaw oraz ustawy Kodeks cywilny.
4. Ewentualne spory wynikające z treści Umowy, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez:
7. obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w  
   Rosji;
8. osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub  
   pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
9. osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod  
   kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu.
10. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 13.**

Zgodnie z art. 13 ust 1. i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

**[Administrator Danych]** Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest SPZOZ Szpital Powiatowy w Kętrzynie przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 751 25 02, zwana dalej Administratorem;

**[Inspektor Ochrony Danych]** administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane do kontaktu z inspektorem: [iod@szpital-ketrzyn.pl](mailto:iod@szpital-ketrzyn.pl) lub adres korespondencyjny: SPZOZ Szpital Powiatowy w Kętrzynie przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 2, 11-400 Kętrzyn z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

**[Cele i podstawy prawne przetwarzania danych]** dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego  prowadzonym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie:

1. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze np. co do przechowywania dokumentacji),

Administrator przetwarza dane w oparciu o następujące podstawy prawne:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej. Pzp),

- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

- rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. art. 6 ust.1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora polegające na umożliwieniu kontaktu w sprawie złożonej w tym postępowaniu oferty),

**[Odbiorcy danych]** odbiorcami ww. danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów np. do prowadzenia kontroli, jak również zainteresowani w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej; ponadto odbiorcami danych mogą być również podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT Administratora, podmioty i osoby świadczące usługi prawne, brokerskie, firmy archiwizujące dokumenty; wymienione podmioty zostały / zostaną zobowiązane do zachowania poufności w stosunku do powierzonych im danych osobowych.

**[Czas przetwarzania danych]** okres przechowywania danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest następujący:

1. w odniesieniu do podmiotu, którego oferta została wybrana, Administrator jest uprawniony przechowywać dokumentację przez okres realizacji umowy zawartej z wykonawcą, a następnie okres archiwizacji wynikający z procedur obowiązujących w organizacji Administratora,
2. w odniesieniu do podmiotów, których oferty nie zostały wybrane, dane osobowe będą przechowywane zgodnie z procedurami obowiązującymi w organizacji Administratora przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**[Konieczność podania danych]** podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty; podanie danych osobowych dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i przepisach wykonawczych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

**[Brak profilowania]** w odniesieniu do danych osobowych ww. osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, adekwatnie do art. 22 RODO;

**[Prawa osób, których dane dotyczą]** każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw):

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych danych osobowych,
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania tych danych osobowych, [*[1]*](http://www.rcb.bip-e.pl/rcb/zamowienia-publiczne/8361,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-danych-osobowych-uczestnikow-postepowan-o-zamowi.html#_ftnref1)
3. na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych – wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO,
4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, [*[2]*](http://www.rcb.bip-e.pl/rcb/zamowienia-publiczne/8361,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-danych-osobowych-uczestnikow-postepowan-o-zamowi.html#_ftnref2)
5. na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 21 RODO;

**[Prawo do skargi]** osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

**[Prawa, które nie przysługują]** osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

**[Brak przekazywania danych poza obszar EOG**] nie przewiduje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**[Źródło danych]** źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

*[[1]](http://www.rcb.bip-e.pl/rcb/zamowienia-publiczne/8361,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-danych-osobowych-uczestnikow-postepowan-o-zamowi.html" \l "_ftnref1)* *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*[[2]](http://www.rcb.bip-e.pl/rcb/zamowienia-publiczne/8361,Klauzula-informacyjna-dotyczaca-danych-osobowych-uczestnikow-postepowan-o-zamowi.html" \l "_ftnref2)* *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załączniki:**

1.Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.

2. Koncesja w zakresie usług ochrony osób i mienia - Załącznik nr 2.

3. Polisa ubezpieczenia OC - Załącznik nr 3.