



Szpital Powiatowy
w Kętrzynie

PACJENT JEST DLA NAS NAJWAŻNIEJSZY

ul. M. C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn

tel. (0-89) 751 25 02, faks (0-89) 751 37 97, e-mail: sekretariat@szpital-ketrzyn.pl

Kętrzyn 06-61002541 Krajowy Rejestr Sądowy 499, Księga Rejestrowa 000000015349, NIP 742-183-60-30, REGON 510929362

Szpital Powiatowy w Kętrzynie
ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn
Tel. 89 751 25 02, fax 89 751 37 97
REGON 510929362, NIP 742-18-36-030
KSIĘGA REJESTROWA 000000015349
Szpital Powiatowy w Kętrzynie 01

Kętrzyn, dnia 15.07.2025 r.

Znak sprawy: 22/PP/2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000 TYSIĘCY ZŁ

***„Remont, modernizacja i wyposażenie Oddziału Wewnętrznego Szpitala Powiatowego
w Kętrzynie w celu dostosowania do wymogów określonych przepisami”***

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego w Kętrzynie

Wojciech Glinka

.....
(podpis Zamawiającego)

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 65/2022 Dyrektora Szpitala Powiatowego w Kętrzynie z dnia 08.12.2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu o udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000.00 zł netto.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szpital Powiatowy w Kętrzynie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na opracowanie Programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania: „**Remont, modernizacja i wyposażenie Oddziału Wewnętrznego Szpitala Powiatowego w Kętrzynie w celu dostosowania do wymogów określonych przepisami**”, (kody: CPV 7120000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania, CPV 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego, CPV 71300000-1 Usługi inżynierskie, CPV 71100004 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane).

I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Powiatowy w Kętrzynie
ul. M.C. Skłodowskiej 2, 11-400 Kętrzyn
tel. +48 89 751 25 02, fax +48 89 751 37 97
NIP: 742-18-36-030, REGON: 510929362,
e-mail: sekretariat@szpital-ketrzyn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 tys. zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej PFU) oraz wszystkich pozostałych wymaganych przez Zamawiającego opracowań i uzyskanie wymaganych uzgodnień i dla planowanej przez Szpital Powiatowy w Kętrzynie działań inwestycyjnych, polegających na wykonaniu robót remontowo-modernizacyjnych i wyposażeniu Oddziału Wewnętrznego w celu jego dostosowania do obowiązujących przepisów prawnych, sanitarnych, budowlanych, bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą włączając to opracowanie technologii medycznej dla całego zakresu inwestycji wraz z wyceną i specyfikacją techniczną potrzebnego sprzętu i wyposażenie uzgodnionego w Zamawiającym.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz istotne postanowienia umowy zawarte są w *Załącznikach nr 2 i nr 4 do zapytania.*

V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia oczekiwany przez Zamawiającego: (**określony w ofercie – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy**) .

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenia niniejszego Zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał usługi w zakresie minimum – co najmniej trzy usługi w zakresie opracowania programu funkcjonalno – użytkowego lub dokumentacji projektowej (Projekt budowlany oraz projekty wykonawcze) dla przebudowy oddziału szpitala w branżach: budowlanej, elektrycznej, teletechnicznej, sanitarnej, gazów medycznych,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:

- architektem posiadającym uprawnienia do projektowania w branży architektonicznej bez ograniczeń, która to osoba sporządziła w okresie ostatnich trzech lat przed datą składania ofert trzy programy funkcjonalno – użytkowe lub trzy dokumentacje projektowe (Projekt budowlany oraz projekty wykonawcze) przebudowy oddziałów (kliniki) Szpitala w branżach: budowlanej, elektrycznej, teletechnicznej, sanitarnej, gazów medycznych,
 - technologiem medycznym, który w okresie ostatnich 3 lat przed datą składania ofert sporządził trzy koncepcje technologii medycznej lub trzy projekty technologii medycznej,
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w rozdziale VII zapytania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
 - 3) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - 4) wykaz osób i ich doświadczenia zdobytego w ciągu ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty wraz z uprawnieniami wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego.
2. Oferta musi ponadto zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany *Formularz oferty – Załącznik nr 1 do zapytania*,
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby, występującej w imieniu Wykonawcy, uwzględniające szczegółowy zakres i okres obowiązywania, wskazujące, że osoba posiada uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy - (jeżeli zostało udzielone),
 - 3) Polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności nie niższa niż 1. 000 000,00 zł.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę cenową składa się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej na formularzu oferty stanowiącym *Załącznik nr 1 do zapytania – Formularz oferty*. Oferta składana w formie elektronicznej musi stanowić czytelny skan podpisanej oferty pisemnej zapisanej w formacie „pdf”.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia wynosi 100 MB w formatach: PDF, Excel., doc., zip.,
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.
5. Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe netto i brutto oraz cenę całkowitą netto i brutto, obejmującą przedmiot zamówienia, podaną cyfrowo i słownie. Cena oferty powinna być wyrażona w języku polskim z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
6. Zaoferowana cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, przez cały okres trwania umowy,
7. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana

uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: adriana.wiecko@szpital-ketrzyn.pl do dnia **31.07.2025 r. do godziny 10:00** z dopiskiem:

Oferta na PFU- „Przebudowa, modernizacja i wyposażenie Oddziału Wewnętrznego w celu dostosowania do wymogów określonych przepisami”, znak sprawy 22/PP/2025

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

X. OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

2.1 Cena ofertowa (C) – 80%

2.2 Termin realizacji (T) – 20%

Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Opis kryterium „Cena” (C) (cena ofertowa brutto) – waga kryterium: 80%.

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C_o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

Opis kryterium „Termin realizacji” (T) – waga kryterium: 20%

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Kryterium „Termin realizacji” będzie rozpatrywane na podstawie terminu realizacji w dniach za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Termin realizacji” (T) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_o} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

$T_{\min}$ – najkrótszy termin realizacji w dniach

T_o – termin realizacji w dniach oferty ocenianej

3. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania poprzez zamieszczenie Zawiadomienia na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 - Istotne postanowienia umowy**.
5. Wykonawcy, których oferty nie zostały wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na zapytanie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI w zakresie udzielania wyjaśnień i uzgodnienia terminu dokonania wizji lokalnej:

1. Zamawiający odpowie na wszystkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, które wpłyną w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 23.07.2025 r. do godz. 10:00. na adres e-mail: marek.trawinski@szpital-ketrzyn.pl**.

Osoba do kontaktu Pan / **Marek Trawiński**, adres e-mail: marek.trawinski@szpital-ketrzyn.pl ,
lub tel. **516 678 290**

Wizja lokalna w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym
tel. **516 678 290**.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2;
3. Wykaz przeprowadzonych usług oraz wykaz osób – Załącznik nr 3;
4. Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 4.
5. Załączniki do OPZ.

