***Załącznik nr 1 do umowy nr …../2024 r.***

**Protokół zdawczo - odbiorczy**

**sporz**ą**dzony …………………… 2024 r. w Kętrzynie**

Zakres wykonania zamówienia obejmuję dzierżawę następującej aparatury:

**Dostarczono następujący sprzęt:**

**1.** Wykonawca na czas obowiązywania Umowy oddaje, a Zamawiający przyjmuje w dzierżawę następującą aparaturę – urządzenia:

* + 1. Kompletny sprzęt: ………………….(typ/model/seria………….) , wirówka do mikrokart (typ/model/seria………….),……………………. (typ/model/seria………….), statyw roboczy (typ/model/seria………….), …………………………………… (typ/model/seria………….).
    2. Komputer z oprogramowaniem dla Pracowni Serologii i Banku Krwi wraz z zabezpieczeniem antywirusowym, drukarka laserowa z kopiarką, programowalny czytnik, UPS). (typ/model/seria………);

**2.** Wykonawca przekazuje Zamawiającemu instrukcję obsługi Urządzeń w języku polskim, całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z Urządzeń oraz zapewnia bezpłatnie montaż Urządzeń i przeszkolenie personelu wraz z certyfikatami w zakresie jego obsługi.

**3**. Urządzenia wraz ze stosownymi instrukcjami zostaną wydane Zamawiającemu na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, po stwierdzeniu przez Zamawiającego faktu ich przekazania w stanie kompletnym i nadającym się do umówionego użytku.

**4.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i przekazać Zamawiającemu Urządzenia w terminie poprzedzającym pierwszą dostawę Produktów, jednak nie później niż 7 dni od podpisania Umowy w sposób gwarantujący realizację Umowy. Zamawiający zobowiązuje się używać Urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i wymaganiami zgodnymi z zasadami prawidłowej obsługi.

**5**. Wydzierżawiający w okresie trwania Umowy zobowiązuje się w ramach czynszu dzierżawnego do serwisu Urządzeń, wszelkich napraw i remontów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu dzierżawy, na własny koszt, poza przypadkami zawinionymi przez Zamawiającego.

**6.** Wykonawca zobowiązuje się naprawić uszkodzone Urządzenia w terminie do 48 godzin (w dni robocze) od momentu otrzymania zgłoszenia do naprawy.

**7.** Ubezpieczenie przedmiotu dzierżawy w pełnym zakresie (od wszystkich ryzyk) leży po stronie Wykonawcy. Brak ubezpieczenia nie zwalnia Wydzierżawiającego z konsekwencji finansowych w przypadku jakichkolwiek awarii lub uszkodzeń przedmiotu dzierżawy bez względu na okoliczności zdarzenia.

**8.** Bez pisemnej zgody Wykonawcy Zamawiający nie może oddać Urządzeń osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani poddzierżawiać.

**Dostarczono następujące dokumenty:**

|  |  |
| --- | --- |
| Instrukcja obsługi w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej ( dotyczy także urządzeń peryferyjnych), |  |
| Instrukcja użytkowania/eksploatacji w języku polskim zawierającą informację w zakresie czynności wymaganych przez producenta, które ma obowiązek wykonywać użytkownik w trakcie eksploatacji sprzętu oraz z wymaganiami w zakresie konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji dla zaoferowanego sprzętu i wyposażenia wraz z podaniem zalecanych preparatów myjących i dezynfekujących |  |
| Wykaz specjalnych części zamiennych, części zużywalnych lub materiałów eksploatacyjnych jeśli są one wymagane przez wytwórcę wyrobu do prawidłowego i bezpiecznego użytkowania sprzętu, wraz z wykazem dostawców takich części i materiałów |  |
| wykaz serwisów i/lub serwisantów posiadających uprawnienia do obsługi serwisowej oferowanych urządzeń - należy podać dane teleadresowe oraz sposób kontaktu |  |
| paszport techniczny, deklaracja zgodności oraz potwierdzenia zgłoszenia do rejestru wyrobów medycznych |  |
| karta gwarancyjna |  |

**W dniu ……………..przeprowadzono szkolenie personelu:**

1. ……………………………………………………… - Oddział………………………………
2. ……………………………………………………… - Oddział………………………………
3. ……………………………………………………… - Oddział………………………………

Zakres szkolenia: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Zgodnie z instrukcją używania w/w przeszkoleni użytkownicy są uprawnieni do samodzielnego wykonywania następujących czynności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr …… /2024 z dnia ……………2024 r.**

**Odbioru dokonali w imieniu:**

ZAMAWIAJACEGO - ………………………………………………………..

WYKONAWCY - ……………………………………………………………..

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze:\*\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”