

Załącznik nr 5 - Zasady bezpieczeństwa

1. Zleceniodawca zapewni odpowiednie środki organizacyjne i techniczne, które powodują, że dostęp do systemów przesyłających badania mają wyłącznie osoby upoważnione.
2. Osoby upoważnione zobowiązane są do ochrony swojego hasła i dostęp do zasobów informatycznych udostępnionych w ramach realizacji umowy,
3. Użytkownik zobowiązany jest do zmiany pierwszego hasła,
4. Użytkownik nie może pozostawiać zalogowanego komputera bez opieki lub uprzedniego wylogowania / zablokowania komputera.
5. Zleceniodawca zobowiązany jest do poinformowania Zleceniobiorcę o każdorazowej zmianie personalnej osób biorących udział w realizacji umowy.
6. System komputerowy lub fax służący do odbioru wyników badania jest ulokowana w pomieszczeniu które jest zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych na czas nieobecności w nim osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych (pomieszczenie zamykane po godzinach pracy).
7. W trakcie godzin pracy w pomieszczeniu mogą przebywać tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych przez zleceniodawcę lub osoby nieuprawnione za zgodą administratora danych lub w towarzystwie osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Zleceniodawca ponadto powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych swoich pacjentów w zakresie związanym z realizacją Umowy i na jej na zasadach.
9. Powierzenie przetwarzania danych osobowych następuje jedynie w celu realizacji Umowy i na czas jej obowiązywania.

.....
ZLECENIOBIORCA